

別紙様式2-1 (処遇改善加算 総括表)

提出先 杉並区

介護職員等処遇改善加算 処遇改善計画書(令和8年度)

1 基本情報

フリガナ	シャカイワケシホウジンサンフレンズ		
法人名	社会福祉法人サンフレンズ		
法人所在地	〒	167-0023	
	東京都杉並区上井草3-33-10		
フリガナ	コウノ コズエ		
書類作成担当者	河野 コズエ		
連絡先	電話番号	03-3394-9833	E-mail jinji-jimu@3friends.or.jp

2 賃金改善計画:加算額以上の賃金改善について(全体)

令和8年度に賃金改善が必要な額と賃金改善の見込額	
① 令和8年度の加算の見込額	(a) 106,039,720 円
② (①の額以上となること。介護分野の職員の賃上げ・職場環境改善支援事業から賃金に充てた額を除く。)	(b) 114,316,268 円

【記入上の注意】

- (b)には、令和8年度に実施する賃金改善の見込額を計算し、記入すること。その際、加算による賃金改善を行った場合の法定福利費等の事業主負担の増加分を含めることができる。

3 介護職員等処遇改善加算の要件について

(1)月額賃金改善要件(処遇改善加算Ⅳの1/2以上の月額賃金改善)

別紙様式2-2、2-3「①月額賃金改善要件」の欄から転記		<input checked="" type="checkbox"/>
① 令和8年度の処遇改善加算Ⅳ相当の見込額の1/2	36,950,510 円	
② 令和8年度の加算による賃金改善の見込額のうち、月額賃金改善による額 (①の見込額以上となること)	103,015,896 円	

【記入上の注意】

- 令和8年4月以降の処遇改善加算の配分方法のうち、基本給等(基本給又は決まって毎月支払われる手当)で行っている賃金改善の総額を記入してください。

(2)キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ(任用要件・賃金体系の整備等、研修の実施等)

別紙様式2-2、2-3「②・③キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)		<input checked="" type="checkbox"/>
令和8年度特例要件を満たすことで、当該要件を満たすこととしている事業所等については、令和9年3月末までに任用要件・賃金体系の整備、研修の実施等を行うことを誓約します。		

(3)キャリアパス要件Ⅲ(昇給の仕組みの整備等)

別紙様式2-2、2-3「④キャリアパス要件Ⅲ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)		<input checked="" type="checkbox"/>
令和8年度特例要件を満たすことで、当該要件を満たすこととしている場合、令和9年3月末までに昇給の仕組みの整備を行うことを誓約します。		

(4)キャリアパス要件Ⅳ(改善後の賃金要件)

別紙様式2-2、2-3「⑤キャリアパス要件Ⅳ」の欄から転記		<input checked="" type="checkbox"/>
令和8年度特例要件を満たすことで、当該要件を満たすこととしている場合、令和9年3月末までに必要な賃金改善を行うことを誓約します。		

-
-
-
-

(5)キャリアパス要件Ⅴ(介護福祉士等の配置要件)

別紙様式2-2、2-3「⑥キャリアパス要件Ⅴ」の欄から転記		<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	--	-------------------------------------

(6) 職場環境等要件

令和8年度特例要件を満たす。	
令和8年度特例要件を満たすことで、当該要件を満たすこととしている場合、令和9年3月末までに職場環境等要件に係る取組を行うことを誓約します。	
令和8年度特例要件を満たさない場合、各加算区分の算定に必要な令和8年度中の職場環境等要件を満たす。	

【4, 5月は、処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ、6月以降は処遇改善加算Ⅰイ、Ⅰロ、Ⅱイ、Ⅱロが対象】

該当

- ⇒ 届出に係る計画の期間中に実施する事項について、チェック(✓)する又は令和8年度中に要件整備を行う誓約をすること(「誓約」)。
- ・「入職促進に向けた取組」、「資質の向上やキャリアアップに向けた支援」、「両立支援・多様な働き方の推進」、「腰痛を含む心身の健康管理」及び「やりがい・働きがいの醸成」の区分ごとに2以上の取組を実施すること。
- ・「生産性向上のための取組」のうち3以上の取組(うち①又は②は必須)を実施すること。

【処遇改善加算Ⅲ・Ⅳ、6月以降は新規に対象となるサービスも対象】

該当

- ⇒ 届出に係る計画の期間中に実施する事項について、チェック(✓)する又は令和8年度中に要件整備を行う誓約をすること(「誓約」)。
- ・「入職促進に向けた取組」、「資質の向上やキャリアアップに向けた支援」、「両立支援・多様な働き方の推進」、「腰痛を含む心身の健康管理」及び「やりがい・働きがいの醸成」の区分ごとに1以上を実施すること。
- ・「生産性向上のための取組」のうち2以上の取組を実施すること。1法人あたり1の施設又は事業所のみを運営するような法人等の小規模事業者であり、②の取組を実施している場合は、②の2を選択すること。

区分	内容
入職促進に向けた取組	✓ ①法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化
	✓ ②事業者の共同による採用・人事ローテーション・研修のための制度構築
	✓ ③他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築(採用の実績でも可)
	✓ ④職業体験の受入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力向上の取組の実施
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	✓ ⑤働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等
	✓ ⑥研修の受講やキャリア段位制度と人事考課との連動
	✓ ⑦エルダー・メンター(仕事やメンタル面のサポート等をする担当者)制度等導入
	✓ ⑧上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保
両立支援・多様な働き方の推進	✓ ⑨子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備
	✓ ⑩職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
	✓ ⑪有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標(例えば、1週間以上の休暇を年に●回取得、付与日数のうち●%以上を取得)を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声かけを行っている
	✓ ⑫有給休暇の取得促進のため、情報共有や複数担当制等により、業務の属人化の解消、業務配分の偏りの解消を行っている
腰痛を含む心身の健康管理	✓ ⑬業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実
	✓ ⑭短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施
	✓ ⑮職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施
	✓ ⑯事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備
生産性向上のための取組	✓ ⑰厚生労働省が示している「生産性向上ガイドライン」に基づき、業務改善活動の体制構築(委員会やプロジェクトチームの立ち上げ、外部の研修会の活用等)を行っている
	✓ ⑱現場の課題の見える化(課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等)を実施している
	✓ ⑲5S活動(業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの)等の実践による職場環境の整備を行っている
	✓ ⑳業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減を行っている
	✓ ㉑介護ソフト(記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの)、情報端末(タブレット端末、スマートフォン端末等)の導入
	✓ ㉒介護ロボット(見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等)又はインカム等の職員間の連絡調整の迅速化に資するICT機器(ビジネスチャットツール含む)の導入
	✓ ㉓業務内容の明確化と役割分担を行い、職員がケアに集中できる環境を整備。特に、間接業務(食事等の準備や片付け、清掃、ベッドメイク、ゴミ捨て等)がある場合は、いわゆる介護助手等の活用や外注等で担うなど、役割の見直しやシフトの組み換え等を行う。
	✓ ㉔各種委員会の共同設置、各種指針・計画の共同策定、物品の共同購入等の事務処理部門の集約、共同で行うICTインフラの整備、人事管理システムや福利厚生システム等の共通化等、協働化を通じた職場環境の改善に向けた取組の実施
✓ ㉔の2 1法人あたり1の施設又は事業所のみを運営するような法人等の小規模事業者であり、㉔の取組を実施している。	
やりがい・働きがいの醸成	✓ ㉕ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善
	✓ ㉖地域包括ケアの一員としてのモチベーション向上に資する、地域の児童・生徒や住民との交流の実施
	✓ ㉗利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供
	✓ ㉘ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供

見える化要件【4, 5月は、処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ、6月以降は処遇改善加算Ⅰイ、Ⅰロ、Ⅱイ、Ⅱロが対象】

- ・ 実施する周知方法について、チェック(✓)すること。なお、令和8年度中の見込みでも差し支えない。

ホームページへの掲載	<input checked="" type="checkbox"/>	職場環境等要件の28項目のうち、実施する取組項目の「介護サービス情報公表システム」(「事業所の特色」欄)での選択
	<input checked="" type="checkbox"/>	職場環境等要件の28項目のうち、実施する取組項目の自社のホームページへの掲載

(7) 令和8年度特例要件

生産性向上や協働化に取り組む事業者の介護職員に対する上乗せの賃上げ支援

<p>○訪問・通所系サービス等について、ケアプランデータ連携システムを利用している又は実績報告書の提出までに利用する見込みです。</p> <p>○施設・居住サービス、多機能サービス、短期入所サービス等について、生産性向上推進体制加算Ⅰ又はⅡを算定している又は実績報告書の提出までに算定する見込みです。 (小規模多機能型居宅介護等のサービスにおいては、ケアプランデータ連携システムを利用している又は実績報告書の提出までに利用する見込みであることにより要件を満たすことができます。)</p> <p>○介護サービス事業所等が所属する法人が、社会福祉連携推進法人に所属しています。</p> <p>別紙様式2-2、2-3「⑦令和8年度特例要件」の欄から転記</p>	○
---	---

4 要件を満たすことの確認・証明

- ・ 以下の点を確認し、満たしている項目に全てチェック(✓)すること。

確認事項	証明する資料の例 (指定権者からの求めに応じて提出)	○
<input checked="" type="checkbox"/> ・処遇改善加算として給付される額は、職員の賃金改善のために全額支出します。 ・また、処遇改善加算による賃金改善以外の部分で賃金水準を引き下げません。 ・令和7年度と比較して令和8年度に増加した加算額について、独自の賃金改善を含む過去の賃金改善の実績に関わらず、新たな賃金改善を行います。	就業規則、給与規程、給与明細等	
<input checked="" type="checkbox"/> 期間中に事業所が休廃止した場合には、一時金等により介護職員その他の職員の賃金として配分します。	就業規則、給与規程、給与明細等	
<input checked="" type="checkbox"/> キャリアパス要件Ⅰ～Ⅲのうち、満たす必要のある項目について、証明となる書面を作成し、職員に周知しました。また、計画書の提出時点で書面の準備ができていない場合は、令和8年度中(令和9年3月末まで)に書面を整備します。	就業規則、給与規程、資質向上のための計画等	
<input checked="" type="checkbox"/> 労働基準法、労働災害補償保険法、最低賃金法、労働安全衛生法、雇用保険法その他の労働に関する法令に違反し、罰金以上の刑に処せられていません。	—	
<input checked="" type="checkbox"/> 労働保険料の納付が適正に行われています。	労働保険関係成立届、確定保険料申告書	
<input checked="" type="checkbox"/> 本計画書の内容及び賃金改善の方法を雇用する全ての職員に対して周知しました。	会議録、周知文書	
<input checked="" type="checkbox"/> 指定権者のホームページ等で申請先を確認しており、処遇改善加算の提出先として案内のあった申請先に提出します。	—	

- ※ 各証明資料は、指定権者からの求めがあった場合には、速やかに提出すること。
- ※ 本様式への虚偽記載のほか、処遇改善加算の請求に関して不正があった場合及び指定権者からの求めに応じて書類の提出を行うことができなかった場合は、介護報酬の返還や指定取消となる場合がある。

本処遇改善計画書の記載内容・確認事項の内容に間違いがないこと及び記載内容を証明する資料を適切に保管することを誓約します。

令和 8 年 4 月 8 日 法人名 社会福祉法人サンフレンズ
代表者 職名 理事長 氏名 笹室 学

別紙様式2-2(個票(4,5月))

法人名 社会福祉法人サンフレンス

【記入上の注意】
・「オレンジ色」のセルは必ず入力してください。空欄がある場合は不備となります。

処遇改善加算(単体)の合計(円) (別紙様式2-1 2 (3)の内訳)	15,289,270 円
うち、処遇改善加算(相当)の1/2(オレンジ色の合計)(円) (別紙様式2-1 3(1)(X)の内訳)	5,045,585 円

① 改善後の賃金が年額440万円以上であることは、処遇改善加算による改善額を求め金額で判断すること。

⑤ キャリアパス要件Ⅳについて(令和8年度の算定予定について)

処遇改善加算Ⅰ、Ⅱの算定を明け出した事業所数
(短期入所・予約・総合事業での重複除く)

改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数

改善後の賃金要件を満たす職員(RO)人であって、令和8年度特例要件は満たす事業所数

理出先 杉並区

介護施設 事業所 番号	指図者 名	事業所の所在地 都道府県 市区 町村	事業所名	サービス名	一月あたり介護職員総数(単位) 加算対象(単位) (a)	単位 別 単 位 別 加 算 率 (%) (b)	令和8年4・5月に 算定する処遇改善 加算率の区分 (c)	加 算 率 (%) (c)	算定対象月 (d) ※週当りは令和8年4月・5月	処遇改善加算 単 位 別 加 算 率 (%) (a×b×c×d)	①月額賃金要件 1を割った 1/2	②③キャリアパス 要件Ⅰ、Ⅱ	④キャリアパス 要件Ⅲ	⑤キャリアパス要件Ⅳ	⑥キャリアパス要件 Ⅴ	令和8年度 特例要件	記入上の注意			
																		改善後の賃金 要件(単体)の円 当り(改善後) 員数(改善後) は満たす事業所数		
1	1371500036	東京都 杉並区	特別介護老人ホーム 上井園	介護老人福祉施設	1,977,042	10.90	処遇改善加算Ⅰ	14.0%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	6,033,934	○	○	○	○	○	○	日常生活継続支援 加算Ⅰ又はⅡ	日常生活継続支援 加算Ⅰ又はⅡを算定済	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済	
2	1371500038	東京都 杉並区	特別介護老人ホーム 上井園	短期入所生活介護	202,481	11.10	処遇改善加算Ⅰ	14.0%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	629,924	○	○	○	○	○	○	併設本施設に合 しての届出あり	併設本施設に合 しての届出あり	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済	
3	1371500044	東京都 杉並区	高齢者在宅サービス センター(和名)ふれあい の家	高齢者介護	438,675	10.90	処遇改善加算Ⅰ	9.2%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	860,218	○	○	○	○	○	○	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	ケアプランデー 連携システムを 利用している	ケアプランデー 連携システムを 利用している
4	1371500044	東京都 杉並区	高齢者在宅サービス センター(和名)ふれあい の家	高齢者介護	2,229	10.90	処遇改善加算Ⅰ	9.2%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	4,488	○	○	○	○	○	○	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	ケアプランデー 連携システムを 利用している	ケアプランデー 連携システムを 利用している
5	1371500051	東京都 杉並区	高齢者在宅サービス センター(和名)ふれあい の家	高齢者介護	612,798	10.90	処遇改善加算Ⅰ	9.2%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	1,229,018	○	○	○	○	○	○	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	ケアプランデー 連携システムを 利用している	ケアプランデー 連携システムを 利用している
6	1371500051	東京都 杉並区	高齢者在宅サービス センター(和名)ふれあい の家	高齢者介護	26,285	10.90	処遇改善加算Ⅰ	9.2%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	52,712	○	○	○	○	○	○	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	ケアプランデー 連携システムを 利用している	ケアプランデー 連携システムを 利用している
7	1371500059	東京都 杉並区	高齢者在宅サービス センター(和名)ふれあい の家	高齢者介護	505,242	10.90	処遇改善加算Ⅰ	9.2%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	1,013,306	○	○	○	○	○	○	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	ケアプランデー 連携システムを 利用している	ケアプランデー 連携システムを 利用している
8	1371500059	東京都 杉並区	高齢者在宅サービス センター(和名)ふれあい の家	高齢者介護	23,259	10.90	処遇改善加算Ⅰ	9.2%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	46,652	○	○	○	○	○	○	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	ケアプランデー 連携システムを 利用している	ケアプランデー 連携システムを 利用している
9	13715004976	東京都 杉並区	特別介護老人ホーム サンフレンス管理寺	介護老人福祉施設	1,023,659	10.90	処遇改善加算Ⅰ	14.0%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	3,125,116	○	○	○	○	○	○	日常生活継続支援 加算Ⅰ又はⅡ	日常生活継続支援 加算Ⅰ又はⅡ	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済
10	13715004983	東京都 杉並区	特別介護老人ホーム サンフレンス管理寺	介護老人福祉施設	112,089	11.10	処遇改善加算Ⅰ	14.0%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	346,362	○	○	○	○	○	○	併設本施設に合 しての届出あり	併設本施設に合 しての届出あり	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済
11	13715010033	東京都 杉並区	お暮らし上手介護小 組多摩多摩ホーム	小規模多機能型居 宅介護	582,128	11.10	処遇改善加算Ⅰ	14.0%	令和 8 年 4 月～令和 8 年 5 月 (2 ヶ月)	1,925,590	○	○	○	○	○	○	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	サービス提供体制 強化加算Ⅰ	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済	生産性向上推進 体制加算Ⅰ又はⅡ を算定済

別紙様式2-3(個票(6月以降))

法人名 社会福祉法人サンフレズ

【記入上の注意】
「円」は必ず入力してください。空欄がある場合は不備となります。

合計	全サービス	令和8年度から令和9年度までの 改善加算の対象となるサービス
迅速改善加算(追加額)の合計(円)	90,750,450	1,189,800
うち、迅速改善加算(追加額)の合計(円)	31,884,925	

⑤キャリアパス要件IVについて(令和8年度の算定予定)について	6
迅速改善加算Ⅰ、Ⅱの算定期間が異なる事業所数 (短期入所・予防・総合事業での重複除く)	14
改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数	0
改善後の賃金要件を満たす職員は0人であること、令和8年度例要件は満たす事業所数	0

介護保険 事業所番 号	指定事業者 名	事業所の所在地		事業所名	サービス名	一月あたり介 護(介護)事業 所(単位) 単価(円)	令和8年6月以降に 算定する迅速改善加 算の対象となるサービス の区分	加算 率	算定対象月 (d) ※通常は令和8年6月から令和9年3月	迅速改善加算 の 見込額(円) (a×b×c×d)	①月額賃金要件 を満たす 職員数(名) 1/2	②キャリアパス 要件Ⅰ、Ⅱ	③キャリアパス要 件Ⅲ	④キャリアパス要 件Ⅳ	⑤キャリアパス要 件Ⅴ	⑥令和8年度 特別要件	記入上の注意	
		都道府県	市区町村															
1	1371500035	東京都	杉山区	特別介護老人ホーム 上井園	介護老人福祉施設 介護老人福祉施設	1,977,942	10.90	16.3%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	35,126,120	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
2	1371500035	東京都	杉山区	特別介護老人ホーム 上井園	短期入所生活介護	202,881	11.10	16.3%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	3,687,100	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
3	1371500044	東京都	杉山区	高齢者在宅サービス の森	高齢者在宅サービス の森	438,875	10.90	11.1%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	5,309,930	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
4	1371500044	東京都	杉山区	高齢者在宅サービス の森	高齢者在宅サービス の森	2,229	10.90	11.7%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	28,440	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
5	1371500051	東京都	杉山区	高齢者在宅サービス の森	高齢者在宅サービス の森	612,798	10.90	11.1%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	7,414,280	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
6	1371500051	東京都	杉山区	高齢者在宅サービス の森	高齢者在宅サービス の森	28,285	10.90	11.7%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	335,170	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
7	1371500039	東京都	杉山区	高齢者在宅サービス の森	高齢者在宅サービス の森	595,242	10.90	11.1%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	6,112,930	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
8	1371500039	東京都	杉山区	高齢者在宅サービス の森	高齢者在宅サービス の森	23,259	10.90	11.7%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	298,500	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
9	1371500478	東京都	杉山区	特別介護老人ホーム サンフレズ上井園	介護老人福祉施設	1,023,959	10.90	16.3%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	18,192,640	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
10	1371500488	東京都	杉山区	特別介護老人ホーム サンフレズ上井園	短期入所生活介護	112,089	11.10	16.3%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	2,025,080	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	
11	1331501003	東京都	杉山区	おふろ上井園/小 規模多機能型居 宅介護	小規模多機能型居 宅介護	582,128	11.10	17.1%	令和 8 年 6 月～令和 9 年 3 月 (10 ヶ月)	11,048,380	0	0	0	0	0	0	令和8年度 特別要件 生産性向上促進 体制加算Ⅰ又は Ⅱを算定済	

提出先 杉山区

